

平成29年度 求人票

平成 年 月 日受付

| | | | |
|-------------|--|-----------------|----------------|
| 事業所名 | | | |
| 本社住所 | 〒 | | |
| 就業場所 | 〒 | | |
| 連絡先 | 電話 () | FAX () | |
| 代表者名 | | 採用担当者 | |
| 事業内容 | | 当事業所 | 男： 人 ・ 女： 人 |
| 創業 | T・S・H 年 月 | 企業全体 | 人 |
| 求人職種 | | 主な仕事内容 | |
| 採用人数 | 人 (男子： 女子：) | 採用条件 | |
| 雇用形態 | 正社員 ・ パート ・ 契約社員 ・ アルバイト | | |
| 就業時間 | : ~ : | 休日 (週休 日) | 休憩： 時間 |
| | : ~ : | 休日 (週休 日) | 休憩： 時間 |
| 残業の有無 | 有： 月 () 時間 ・ 無 | | |
| 賃金形態 | <input type="checkbox"/> 基本給 (円 ~ 円) <input type="checkbox"/> その他 () <input type="checkbox"/> 時給 (円 ~ 円) | | |
| | <input type="checkbox"/> 固定給 ・ <input type="checkbox"/> 基本給+歩合 (形態：) | | |
| | 賞与 | 有 (年 回 ヶ月分) ・ 無 | |
| | 各種手当 | 手当 円 手当 円 | 交通費 有・無 (上限 円) |
| 加入保険 | 健康 ・ 厚生 ・ 雇用 ・ 労災 ・ その他 () ○を付けて下さい。 | | |
| 企業見学 | ※注意事項などあればお書き下さい 可能 ・ 不可能 () | | |
| 選考方法 | 書類 ・ 面接 ・ その他 () | | |
| 必要応募書類 | 履歴書・卒業見込み証明書・健康診断証明書・成績証明書・その他 () ※○をつけてください。 | | |
| 応募期間 | H 年 月 日 ~ 月 日 ・ 随時 | | |
| 選考日 選考場所 | H 年 月 日 時予定 / 場所 : | | |
| 入社日 | H 年 月 日 予定 ・ 随時 | | |
| 特記事項 | | | |